



GOVERNO DO ESTADO DE SAO PAULO

SECRETARIA DA FAZENDA

JUNTA COMERCIAL DO ESTADO DE SÃO PAULO

Procedimentos para emissão e utilização de GARE referente aos serviços online da Jucesp

1. Introdução

Este roteiro tem por objetivo orientar os usuários dos serviços oferecidos pelo Jucesp OnLine quanto aos procedimentos para a emissão e utilização de GARE – Guia de Arrecadação Estadual. A maior parte destes serviços é oferecida gratuitamente, a emissão e pagamento da GARE é necessária apenas no caso de um serviço **tarifado**. A elaboração da tabela de preços dos serviços oferecidos pela Jucesp é realizada conforme disposto no art. 8º, II, da lei 8394/94.

2. Emissão e utilização da GARE

2.1 Emissão da Gare

O usuário deverá acessar o site da Jucesp, no endereço www.jucesp.fazenda.sp.gov.br e, na barra de navegação superior, clicar na opção SERVIÇOS ONLINE:

The screenshot shows the homepage of the Jucesp website. At the top, there is a navigation bar with the following items: INSTITUCIONAL, **SERVIÇOS ONLINE** (highlighted with a red circle and a red arrow), CIDADÃO, EMPRESAS, LEILOEIROS E TRADUTORES, and FALE CONOSCO. Below the navigation bar is a banner for '120 anos de história' with a sub-header 'O nascimento da Junta Comercial do Estado de São Paulo (Jucesp) se confunde com a própria história da mais rica unidade da federação brasileira...' and a 'Saiba Mais >>' link. The main content area is titled 'Jucesp OnLine' and includes a search bar with the prompt 'Digite o nome da empresa, razão social ou NIRE' and a 'BUSCAR' button. Below the search bar are four service tiles: 'CONSULTA DE PROCESSOS', 'Pesquisa de empresas', 'Documentos digitalizados', and 'Dados cadastrais online'. A sidebar on the right contains sections for 'ACESSO RÁPIDO', 'PLENÁRIAS', 'CONSULTAR AUTENTICIDADE', and 'FORMULÁRIOS'.

Na tela inicial de SERVIÇOS ONLINE, clicar na opção EMITIR E UTILIZAR GARE, localizada no menu lateral esquerdo:



Tela 2 – página de SERVIÇOS ONLINE e opção EMITIR E UTILIZAR GARE

Ao clicar em EMITIR E UTILIZAR GARE, será exibido quadro para que o usuário faça o *login* no sistema da GARE. O Jucesp OnLine utiliza o mesmo cadastro da Nota Fiscal Paulista, portanto basta, ao usuário já cadastrado naquele sistema, informar o seu CPF, senha, o código exibido na imagem e clicar no botão ENTRAR. Caso não seja cadastrado, o usuário deverá clicar no *link* SAIBA MAIS e efetuar o cadastro no sistema da Nota Fiscal Paulista.



Tela 3 – quadro de *login*

Uma vez feito o acesso, será exibida tela para indicar o **produto** e a **quantidade** do serviço para o qual será emitida a GARE. O usuário deverá indicar, no campo PRODUTO, se a GARE é referente à **Certidão Específica com Teor Solicitado**, ou se é referente à **Solicitação de Digitalização de Documentos**. Na sequência, deverá indicar a **quantidade** desejada (por exemplo, a quantidade de **certidões** que serão solicitadas ou a quantidade de **digitalizações** que serão necessárias).

JUCESP Junta Comercial do Estado de São Paulo | Secretaria da Fazenda

INSTITUCIONAL | SERVIÇOS ONLINE | CIDADÃO | EMPRESAS | LEILOEIROS E TRADUTORES | FALE CONOSCO

Jucesp OnLine | Usuário desde: 03/09/2010 | Meus Documentos | Minha Conta | Sair

desenvolvido por **Imprensa Oficial**

Emitir e utilizar GARE

Serviço tarifado, conforme Deliberação Jucesp nº 1, de 6 de abril de 2010. O valor será debitado do seu saldo de créditos e constará no seu [Extrato](#) de recolhimentos e utilização dos serviços.

A GARE deve ser emitida e recolhida na rede bancária autorizada, para posterior utilização.

Escolha o produto, preencha a quantidade e clique em Emitir GARE ou Usar GARE, conforme o caso.

Os valores recolhidos em GARE ficarão vinculados ao CPF do usuário para utilização futura na obtenção dos serviços, em sistema de conta corrente, deduzindo-se do total recolhido o valor referente a cada produto solicitado.

O extrato detalhado de recolhimentos e utilização de GAREs pode ser consultado na sessão [Minha Conta](#).

Produto	Quantidade	Valor Unitário	Total
Certidão Específica com Teor Solicitado		-	-
Solicitação de Digitalização de Documentos			

Após alterar a quantidade, clique em "atualizar".

Tela 4 – tela para emissão e utilização de GARE

Uma vez indicados o produto e a quantidade, o usuário clicará no botão ATUALIZAR para que o sistema indique o **valor unitário** do produto solicitado e o **valor total** da GARE que será emitida. Feito o preenchimento, clicará agora no botão EMITIR GARE para proceder à emissão.

Produto	Quantidade	Valor Unitário	Total
Certidão Específica com Teor Solicitado	2	R\$ 19,00	R\$ 38,00

Após alterar a quantidade, clique em "atualizar".

Tela 5 – quadro para selecionar produto e quantidade com indicação do valor unitário e do valor total

Após a emissão da GARE, o usuário visualizará tela indicando os créditos adquiridos. Para visualizar e imprimir a GARE gerada para o pagamento, deverá clicar no *link* CLIQUE AQUI indicado. Para obter o extrato de créditos, deverá clicar no *link* MINHA CONTA.

JUCESP Junta Comercial do Estado de São Paulo | Secretaria da Fazenda

INSTITUCIONAL | SERVIÇOS ONLINE | CIDADÃO | EMPRESAS | LEILOEIROS E TRADUTORES | FALE CONOSCO

Jucesp OnLine | Usuário desde: 03/09/2010 | Meus Documentos | Minha Conta | Sair

desenvolvido por **Imprensa Oficial**

Pesquisar empresas

Pesquisar no mapa beta

Emitir e utilizar GARE

Entenda nossos serviços online

Consultar autenticidade de documentos

Compra de crédito efetuada com sucesso

Detalhes da Venda

Venda: 024553
 Data: 08/09/2010
 Forma: Guia de Arrecadação Estadual
 Valor: R\$ 38,00

Caso não esteja visualizando o documento gerado para o pagamento, [clique aqui](#).

Consulte o link [minha conta](#) para obter o extrato de créditos.

Tela 6 – quadro exibindo os detalhes da emissão de gare

GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO SECRETARIA DE ESTADO DOS NEGÓCIOS DA FAZENDA GUIA DE ARRECAÇÃO ESTADUAL - DEMAIS RECEITAS -				GARE DR		01 - MICROFILME (Nº 0 FREENCHER)	
15	CONTRIBUINTE			02	DATA DE VENCIMENTO	13/09/2010	
16	ENDEREÇO			03	CÓDIGO DA RECEITA	370-0	
	MUNICÍPIO	UF	17	TELEFONE	04	INSCRIÇÃO ESTADUAL	
	SAO PAULO	SP			05	CNPJ ou CPF	
18	TRIBUTOS/RECEITA	19		CNAE	06	INSCRIÇÃO NA DÍVIDA ATIVA ou Nº. DA ETIQUETA	
	Emolumentos da Junta Comercial do Estado de São Paulo			20	PLACA DO VEÍCULO	07	
						REFERÊNCIA (mês/ano)	
21	OBSERVAÇÕES	21			08	Nº. AJIM ou Nº. DI ou Nº. PARCELAMENTO	
	Nº do Pedido 24553				09	VALOR DA RECEITA (Nominal ou Corrigida)	
					10	JUROS DE MORA	
					11	MULTA DE MORA ou MULTA POR INFRAÇÃO (Nominal ou Corrigida)	
					12	ACRÉSCIMO FINANCEIRO	
22	AUTENTICAÇÃO MECÂNICA				13	HONORÁRIOS ADVOCATÍCIOS	
					14	VALOR TOTAL	

Tela 7 – exemplo de GARE emitida pelo sistema

2.2 Utilização da GARE

Uma vez emitida, o valor da GARE deverá ser recolhido na rede bancária autorizada. **Após o pagamento**, o usuário deverá **voltar a acessar a página EMITIR E UTILIZAR GARE** (de acordo com a descrição anterior) **para, desta vez, clicar no botão USAR GARE** (atenção: é necessário voltar a preencher os campos **produto** e **quantidade**, conforme a GARE emitida originalmente e que se pretende agora utilizar):

JUCESP Junta Comercial do Estado de São Paulo | Secretaria da Fazenda

INSTITUCIONAL | SERVIÇOS ONLINE | CIDADÃO | EMPRESAS | LEILOEIROS E TRADUTORES | FALE CONOSCO

Jucesp OnLine | Olá, MAICOL MARTINS DE LOPEZ COELHO | Usuário desde: 03/09/2010 | [Meus Documentos](#) | [Minha Conta](#) | [Sair](#)

desenvolvido por **Imprensa Oficial**

Pesquisar empresas

Pesquisar no mapa beta

Emitir e utilizar GARE

Entenda nossos serviços online

Consultar autenticidade de documentos

Emitir e utilizar GARE

Serviço tarifado ao custo de **R\$ 19,00**, conforme Deliberação Jucesp nº 1, de 6 de abril de 2010. O valor será debitado do seu saldo de créditos e constará no seu [Extrato](#) de recolhimentos e utilização dos serviços.

A GARE deve ser emitida e recolhida na rede bancária autorizada, para posterior utilização.

Escolha o produto, preencha a quantidade e clique em [Emitir GARE](#) ou [Usar GARE](#), conforme o caso.

Os valores recolhidos em GARE ficarão vinculados ao CPF do usuário para utilização futura na obtenção dos serviços, em sistema de conta corrente, deduzindo-se do total recolhido o valor referente a cada produto solicitado.

O extrato detalhado de recolhimentos e utilização de GAREs pode ser consultado na sessão [Minha Conta](#).

Produto	Quantidade	Valor Unitário	Total
<input type="text" value="Certidão Específica com Teor Solicitado"/>	<input type="text" value="2"/>	R\$ 19,00	R\$ 38,00

Tela 8 – botão USAR GARE

O usuário deverá, na tela seguinte, preencher o campo **DATA DO PAGAMENTO** e também o campo **8 ÚLTIMOS DÍGITOS DA AUTENTICAÇÃO DIGITAL**. Tanto a data do pagamento quanto os dígitos estão localizados junto ao comprovante de pagamento da GARE, conforme exibido a seguir:

COMPROVANTE DE PAGAMENTO - GARE



(figura 1)

Uma vez que os campos estejam preenchidos, para efetuar a **confirmação** do pagamento bastará clicar no botão USAR GARE:

JUCESP Junta Comercial do Estado de São Paulo | Secretaria da Fazenda

INSTITUCIONAL SERVIÇOS ONLINE CIDADÃO EMPRESAS LEILOEIROS E TRADUTORES FALE CONOSCO

Jucesp OnLine Olá, MAICOL MARTINS DE LOPEZ COELHO | Usuário desde: 03/09/2010 | [Meus Documentos](#) | [Minha Conta](#) | [Sair](#)

desenvolvido por **Imprensa Oficial**

Pesquisar empresas

Pesquisar no mapa beta

Emitir e utilizar GARE

Entenda nossos serviços online

Consultar autenticidade de documentos

Usar GARE

Preencha os campos abaixo para confirmar a utilização da GARE.

* Campos Obrigatórios

Produto	Quantidade	Valor Unitário	Total
Certidão Específica com Teor Solicitado	2	R\$ 19,00	R\$ 38,00

8 últimos dígitos da autenticação digital: *

Data do pagamento: *

USAR GARE

Tela 9 – quadro USAR GARE

Importante: o valor da GARE paga estará disponível para efetuar a solicitação do serviço **somente após esta confirmação de pagamento**. Para consultar os créditos disponíveis, o usuário deverá acessar o *link* SERVIÇOS ONLINE, na barra de navegação superior. Em seguida, deverá inserir o seu CPF e a senha nos campos indicados a seguir (conforme o cadastro no sistema da Nota Fiscal Paulista) e clicar no botão **OK**:

JUCESP Junta Comercial do Estado de São Paulo | Secretaria da Fazenda

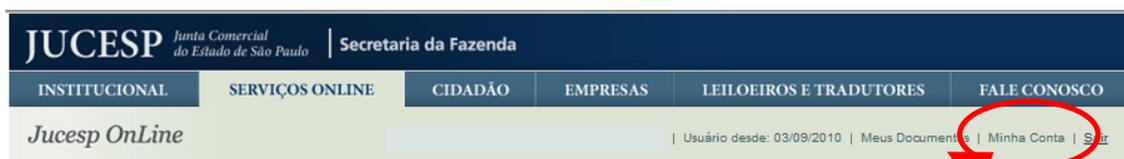
INSTITUCIONAL SERVIÇOS ONLINE CIDADÃO EMPRESAS LEILOEIROS E TRADUTORES FALE CONOSCO

Jucesp OnLine

Digite seu CPF: OK Cadastre-se

Tela 10 – login em SERVIÇOS ONLINE

Uma vez feito o *login*, o usuário poderá acessar, em SERVIÇOS ONLINE, a página MINHA CONTA, por meio do *link* MINHA CONTA localizado logo abaixo da barra de navegação superior, à direita:



Tela 11 – acesso à página MINHA CONTA

Assim que acessar a página MINHA CONTA, o usuário poderá consultar, entre outras informações, a opção SERVIÇOS DE CRÉDITO, que indicará o crédito disponível (mediante o prévio **pagamento** e **confirmação de pagamento** das GARE emitidas pelo usuário) para utilização dos serviços online da Jucesp.

Minha Conta

Dados Cadastrais

Usuário desde: 20/01/2010

Consultar autenticidade de documentos

Informe o código de autenticação:

PESQUISAR

[Ver documentos gerados](#)

Consultar Solicitações

[Ver histórico de solicitações](#)

Serviços de Crédito

Produto	Pendentes	Liberados	Utilizados	Disponíveis	Saldo (R\$)
CERTIDÃO ESPECÍFICA COM TEOR SOLICITADO	9	1	0	1	19,00
SOLICITAÇÃO DE DIGITALIZAÇÃO DE DOCUMENTOS ARQUIVADOS	4	0	0	0	0,00
TOTAL					19,00

[Ver extrato detalhado](#) | [Emitir GARE](#)

Tela 12 – consulta aos créditos disponíveis para utilização dos serviços *online* da Jucesp

Uma vez que os créditos estejam liberados, o usuário poderá solicitar os serviços tarifados desejados, identificados pelo símbolo  :

Jucesp OnLine – Serviços

Pesquisa de Empresas

-  Pesquisa Simples
-  Pesquisa Avançada
-  Pesquisa no Mapa
-   Consulta de Nome Empresarial

Condições de acesso

-  Grátis
-  Com senha (NF-P)
-  Tarifado

Dados Cadastrais

-   FBR - Ficha de Breve Relato Digitalizada (dados anteriores a 1992)
-   Ficha Cadastral Completa (dados a partir de 1992)
-   Ficha Cadastral Simplificada (dados atuais da empresa)

Documentos Digitalizados

-   Cópia Digitalizada de Documentos Arquivados
-    Solicitação de FBR - Ficha de Breve Relato
-    Solicitação de Digitalização de Documentos Arquivados

Certidões

-   Certidão Simplificada
-   Certidão Simplificada Para Filiais com Sede em Outra Unidade da Federação
-   Certidão Específica Pré-formatada
-    Certidão Específica com Teor Solicitado
-    Certidão Específica com Teor Solicitado - Negativa de Pessoa Física
-    Certidão Específica com Teor Solicitado - Negativa de Pessoa Jurídica
-    Certidão Específica com Teor Solicitado - Registro de Livros

Outras Solicitações

-   Solicitação de Correção de Dados Cadastrais
-   Agendamento de Atendimento Presencial

Tela 13 – indicação dos serviços online disponíveis, com destaque para os serviços tarifados